

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ И ТРУДУ**

**МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
и
МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

О внесении изменений в Приказ Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики и Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики от 5 августа 2015 года № 769/206 «Об утверждении Инструкции «Об организации назначения и выплаты пенсии лицам, осужденным к лишению свободы, задержанным лицам, содержащимся под стражей, подвергнутым административному аресту»» (регистрационный № 7720 от 19 августа 2015 года) (САЗ 15-34)

Согласован:

Министерство государственной безопасности

Зарегистрирован Министерством юстиции
Приднестровской Молдавской Республики 10 августа 2021 г.
Регистрационный № 10428

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 17 февраля 2005 года № 537-3-III «О государственном пенсионном обеспечении граждан в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 05-8), Указом Президента Приднестровской Молдавской Республики от 19 августа 2015 года № 310 «Об утверждении Положения, структуры и штатного расписания Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 15-34) с изменениями и дополнениями, внесенными указами Президента Приднестровской Молдавской Республики от 28 октября 2015 года № 409 (САЗ 15-44), от 30 мая 2016 года № 199 (САЗ 16-22), от 20 февраля 2017 года № 132 (САЗ 17-9), от 1 марта 2017 года № 142 (САЗ 17-10), от 10 мая 2017 года № 287 (САЗ 17-20), от 29 августа 2017 года № 495 (САЗ 17-36), от 27 ноября 2017 года № 661 (САЗ 17-49), от 2 апреля 2018 года № 129 (САЗ 18-14), от 27 апреля 2018 года № 157 (САЗ 18-17), от 18 июня 2019 года № 192 (САЗ 19-23), от 8 июля 2019 года № 226 (САЗ 19-26), от 23 сентября 2019 года № 322 (САЗ 19-37), от 28 ноября 2019 года № 420 (САЗ 19-46), от 15 октября 2020 года № 395 (САЗ 20-42), от 11 июня 2021 года № 181 (САЗ 21-23), Указом Президента Приднестровской Молдавской Республики от 25 февраля 2016 года № 90 «Об утверждении Положения, системы и штатной численности Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 16-8) с изменениями и дополнениями, внесенными указами Президента Приднестровской Молдавской Республики от 12 мая 2016 года № 184 (САЗ 16-19), от 6 декабря 2016 года № 508 (САЗ 16-49), от 30 декабря 2016 года № 66 (САЗ 17-1), от 15 марта 2017 года № 174 (САЗ 17-12), от 19 июня 2017 года № 378 (САЗ 17-26), от 4 ноября 2017 года № 622 (САЗ 17-45), от 18 декабря 2017 года № 684 (САЗ 17-52), от 24 января 2018 года № 19 (САЗ 18-4), от 12 марта 2018 года № 86 (САЗ 18-11), от 5 апреля 2018 года № 133 (САЗ 18-14), от 14 мая 2018 года № 172 (САЗ 18-20), от 25 мая 2018 года № 195 (САЗ 18-21), от 24 сентября 2018 года № 359 (САЗ 18-39), от 24 декабря 2018 года № 477 (САЗ 18-52), от 10 января 2019 года № 2 (САЗ 19-1), от 12 февраля 2019 года № 38 (САЗ 19-6), от 18 апреля 2019 года № 123 (САЗ 19-15), от 25 апреля 2019 года № 137 (САЗ 19-16), от 12 июля 2019 года № 233 (САЗ 19-26), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики

от 6 апреля 2017 года № 61 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 17-15) с изменениями и дополнением, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26 мая 2017 года № 111 (САЗ 17-23), от 4 октября 2017 года № 258 (САЗ 17-41), от 10 января 2018 года № 2 (САЗ 18-2), от 12 февраля 2019 года № 49 (САЗ 19-6), от 27 сентября 2019 года № 352 (САЗ 19-37), от 5 июня 2020 года № 192 (САЗ 20-23), от 15 июня 2020 года № 205 (САЗ 20-25), от 10 сентября 2020 года № 313 (САЗ 20-37), от 29 декабря 2020 года № 481 (САЗ 21-1), от 5 апреля 2021 года № 111 (САЗ 21-14), от 29 апреля 2021 года № 136 (САЗ 21-17), в целях своевременного назначения и выплаты пенсий гражданам, лишенным свободы, приказываем:

1. Приказ Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики и Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики от 5 августа 2015 года № 769/206 «Об утверждении Инструкции «Об организации назначения и выплаты пенсии лицам, осужденным к лишению свободы, задержанным лицам, содержащимся под стражей, подвергнутым административному аресту» (регистрационный № 7720 от 19 августа 2015 года) (САЗ 15-34) признать Приказом Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики, Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики и Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

2. Внести в Приказ Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики и Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики от 5 августа 2015 года № 769/206 «Об утверждении Инструкции «Об организации назначения и выплаты пенсии лицам, осужденным к лишению свободы, задержанным лицам, содержащимся под стражей, подвергнутым административному аресту» (регистрационный № 7720 от 19 августа 2015 года) (САЗ 15-34) (далее - Приказ) следующие изменения:

а) наименование Приказа изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Инструкции об организации назначения и выплаты пенсии лицам, осужденным к лишению свободы, содержащимся под стражей, подвергнутым административному аресту»;

б) пункт 1 Приказа изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Инструкцию об организации назначения и выплаты пенсии лицам, осужденным к лишению свободы, содержащимся под стражей, подвергнутым административному аресту, согласно Приложению к настоящему Приказу.»;

в) Приложение к Приказу изложить в следующей редакции согласно Приложению к настоящему Приказу.

3. Направить настоящий Приказ в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики на государственную регистрацию и официальное опубликование.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на директора Единого государственного фонда социального страхования Приднестровской Молдавской Республики, начальника Государственной службы исполнения наказаний Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики и начальников изоляторов временного содержания территориальных органов внутренних дел Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

5. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Министр по социальной защите и труду

Е. КУЛИЧЕНКО

Министр юстиции

А. ТУМБА

Министр внутренних дел

В. НЯГУ

г. Тирасполь
30 июля 2021 г.
№ 848/230/227

Приложение к Приказу
Министерства по социальной защите и труду
Приднестровской Молдавской Республики,
Министерства юстиции
Приднестровской Молдавской Республики
и Министерства внутренних дел
Приднестровской Молдавской Республики
от 30 июля 2021 года № 848/230/227

«Приложение к Приказу
Министерства по социальной защите и труду
Приднестровской Молдавской Республики,
Министерства юстиции
Приднестровской Молдавской Республики
и Министерства внутренних дел
Приднестровской Молдавской республики
от 5 августа 2015 года № 769/206

Инструкция

об организации назначения и выплаты пенсии лицам, осужденным к лишению свободы, содержащимся под стражей, подвергнутым административному аресту

1. Общие положения

1. В соответствии со статьей 38 Конституции Приднестровской Молдавской Республики и статьей 1 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 17 февраля 2005 года № 537-3-III «О государственном пенсионном обеспечении граждан в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 05-8) граждане, лишены свободы, наравне с другими гражданами, имеют право на государственное пенсионное обеспечение.

Настоящая Инструкция распространяет свое действие на:

- а) лиц, осужденных к лишению свободы;
- б) лиц, подозреваемых (обвиняемых) в совершении преступления (преступлений), в отношении которых избрана мера пресечения в виде заключения под стражу;
- в) лиц, подвергнутых административному аресту.

2. Настоящая Инструкция разработана в связи с возникающими вопросами по организации обращений за назначением пенсии, представления документов, необходимых для назначения пенсии, либо возобновления выплаты пенсий лицам, предусмотренным пунктом 1 настоящей Инструкции.

3. Назначение и выплата пенсии лицам, предусмотренным пунктом 1 настоящей Инструкции, производится территориальным Центром социального страхования и социальной защиты Приднестровской Молдавской Республики по месту прописки (регистрации) лиц, предусмотренных пунктом 1 настоящей Инструкции, до их осуждения, заключения под стражу либо административного ареста (далее – Центр).

4. Если лицо, предусмотренное пунктом 1 настоящей Инструкции, приобрело право на назначение пенсии, оформление и представление заявления о назначении пенсии лицу, предусмотренному пунктом 1 настоящей Инструкции, и документов, необходимых для назначения пенсий такому лицу осуществляется администрацией учреждения, в котором содержится лицо, предусмотренное пунктом 1 настоящей Инструкции, (далее – Учреждение).

5. Для реализации права лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции, на назначение пенсии приказом начальника Учреждения из числа сотрудников назначается ответственный представитель Учреждения по вопросам оформления и представления заявления и документов для назначения и выплаты пенсии (далее - ответственный представитель Учреждения) лицам, предусмотренным пунктом 1 настоящей Инструкции.

6. Основными задачами ответственного представителя Учреждения является подготовка необходимых документов для назначения и выплаты (возобновления выплаты) пенсии лицам, предусмотренным пунктом 1 настоящей Инструкции, а также своевременное представление их в Центр.

Консультации для ответственных представителей Учреждений по вопросам, связанным с перечнем документов, необходимых для назначения выплаты (возобновления выплаты) пенсий лицам, предусмотренным пунктом 1 настоящей Инструкции, проводятся специалистами Центров.

7. Лица, предусмотренные пунктом 1 настоящей Инструкции, заявляют о желании реализации своего права на пенсию в администрацию Учреждения в письменном виде.

Срок рассмотрения заявления лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции, о желании реализации своего права на пенсию, оформления заявления о назначении (возобновлении выплаты) пенсии установленной формы (Приложение № 1 к настоящей Инструкции) и направления его в Центр не должен превышать 3 (трех) рабочих дней.

8. В целях своевременного оформления заявления о назначении (возобновлении выплаты) пенсии и представления документов, необходимых для назначения (возобновления выплаты) пенсии лицам, предусмотренным пунктом 1 настоящей Инструкции, ответственный представитель Учреждения ведет учет лиц, предусмотренных пунктом 1 настоящей Инструкции, поступающих и содержащихся в Учреждении, на предмет достижения ими пенсионного возраста, а также на предмет признания их инвалидами.

9. В случае поступления в Учреждение лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции, достигшего пенсионного возраста или имеющего инвалидность либо в случае наступления пенсионного возраста или признания инвалидом лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции, ответственный представитель Учреждения в течение 1 (одного) рабочего дня принимает необходимые меры по оповещению указанных лиц о возможности реализации ими права на пенсию посредством оформления заявления о назначении (возобновлении выплаты) пенсии, а также меры, направленные на выяснение у лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции, поступившего или содержащегося в Учреждении, о месте нахождения документов, необходимых для назначения пенсии (трудовой книжки, медицинских документов и других).

10. В случае согласия лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции, на реализацию права на пенсию, заявление о назначении (возобновлении выплаты) пенсии (Приложение № 1 к настоящей Инструкции) оформляется указанным лицом в день

оповещения ответственным представителем Учреждения о возможности реализации права на пенсию в присутствии и под руководством ответственного представителя Учреждения.

11. К заявлению лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции, ответственный представитель Учреждения прилагает:

а) копию документа лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции, удостоверяющего его личность (страницы с указанием фамилии имени, отчества (при наличии), даты рождения и прописки (регистрации)), заверенную руководителем Учреждения;

б) справку о месте нахождения (пребывания) лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции (Приложение № 4 к настоящей Инструкции).

12. Указанные в пункте 11 настоящей Инструкции документы направляются в адрес Центра в течение 3 (трех) рабочих дней со дня написания лицом, лица, предусмотренным пунктом 1 настоящей Инструкции, заявления о назначении (возобновлении выплаты) пенсии.

13. Центр в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления в Центр указанных в пункте 11 настоящей Инструкции документов в письменном виде сообщает в адрес руководителя Учреждения о необходимости представления перечня документов, необходимых для назначения (возобновления выплаты) пенсии.

14. Перечень документов, необходимых для назначения (возобновления выплаты) пенсии, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления письменного разъяснения Центра в Учреждение доводится до сведения лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции.

15. Администрация Учреждения содействует лицу, предусмотренному пунктом 1 настоящей Инструкции, в предоставлении в Центр всех необходимых документов для назначения (возобновления выплаты) пенсии.

16. Если документы, необходимые для назначения (возобновления выплаты) пенсии лицу, предусмотренному пунктом 1 настоящей Инструкции, будут представлены в Центр не позднее 3 (трех) месяцев со дня регистрации в Центре заявления, днем обращения считается день подачи заявления в Центр.

17. Выплата пенсии лицам, предусмотренным пунктом 1 настоящей Инструкции, осуществляется Центром по месту прописки (регистрации) лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции, по доверенности (Приложение № 2 настоящей Инструкции).

Лицо, предусмотренное пунктом 1 настоящей Инструкции, в соответствии со статьей 201 Гражданского кодекса Приднестровской Молдавской Республики письменно уполномочивает свое доверенное лицо на получении пенсии с учетом условий, предусмотренных частью первой настоящего пункта.

Доверенность лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции, на получение пенсии выдается доверенному лицу на 3 (три) месяца и должна быть удостоверена в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

18. Администрация Учреждения в пятидневный срок:

а) с момента освобождения из Учреждения лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции, сообщает в Центр, в котором лицо, предусмотренное пунктом 1 настоящей Инструкции, состояло на учете, о дате освобождения;

б) с момента убытия лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции, в другое Учреждение сообщает в Центр, в котором лицо, предусмотренное пунктом 1 настоящей Инструкции, состояло на учете, о дате убытия;

в) с момента смерти лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции, сообщает в Центр, в котором лицо, предусмотренное пунктом 1 настоящей Инструкции, состояло на учете, о дате смерти.

19. Выплата пенсии, назначенной лицу, предусмотренному пунктом 1 настоящей Инструкции, до его осуждения, заключения под стражу либо административного ареста и

неполученной лицом, предусмотренным пунктом 1 настоящей Инструкции, выплачиваются лицу, предусмотренному пунктом 1 настоящей Инструкции, за все прошлое время, но не более чем за 3 (три) года перед обращением за получением пенсии.

20. После освобождения из Учреждения лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции, возобновление выплаты пенсии производится на основании заявления освобожденного из Учреждения лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции, справки Учреждения об освобождении лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции, либо паспорта освобожденного из Учреждения лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции, содержащего сведения о его прописке (регистрации) по месту жительства (по месту пребывания).

21. Излишне перечисленные суммы пенсий администрация Учреждения возвращает Центру. При этом возврат сумм пенсий, излишне перечисленных в связи с выбытием или смертью лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции, осуществляется с первого числа месяца, следующего за тем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

2. Особенности организации назначения и выплат трудовых пенсий лицам, осужденным к лишению свободы

22. Выплата трудовой пенсии лицам, осужденным к лишению свободы, в том числе которым трудовая пенсия была назначена в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики до осуждения, осуществляется Центром путем перечисления причитающихся сумм пенсий на депозитные счета Учреждений с последующим зачислением на лицевые счета лиц, осужденных к лишению свободы, в бухгалтерии Учреждения, либо выплачивается по доверенности, предусмотренной пунктом 17 настоящей Инструкции.

23. Выплата трудовой пенсии лицам, осужденным к лишению свободы и отбывающим наказание в исправительных учреждениях зарубежных стран, которым трудовая пенсия была назначена в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики до осуждения, осуществляется Центром по доверенности, предусмотренной пунктом 17 настоящей Инструкции, и при наличии у такого лица прописки (регистрации) в Приднестровской Молдавской Республике.

24. Основанием для осуществления выплаты либо изменения порядка выплаты трудовой пенсии лицу, осужденному к лишению свободы, является информация администрации Учреждения, представляемая с момента его поступления в Учреждение в пятидневный срок в Центр, содержащая сведения о заключении под стражу либо о дате вынесения приговора, сроке осуждения (Приложение № 3 к настоящей Инструкции) с приложением заявления лица, осужденного к лишению свободы, на возобновление выплаты трудовой пенсии (Приложение № 1 к настоящей Инструкции) и справки на каждого лица, осужденного к лишению свободы (Приложение № 4 к настоящей Инструкции).

25. Выплата трудовой пенсии лицам, осужденным к лишению свободы, производится до окончания срока лишения свободы.

3. Особенности организации назначения и выплат социальных пенсий лицам, осужденным к лишению свободы

26. Выплата социальной пенсии лицам, осужденным к лишению свободы, в том числе, которым социальная пенсия была назначена в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики до осуждения, приостанавливается на срок отбывания наказания в местах лишения свободы.

27. Основанием для осуществления приостановления выплаты социальной пенсии лицу, осужденному к лишению свободы, является информация администрации Учреждения, представляемая с момента его осуждения в пятидневный срок в Центр, содержащая сведения о дате вынесения приговора, сроке осуждения (Приложение № 3 к настоящей Инструкции) с приложением справки на лицо, осужденное к лишению свободы, о месте его нахождения (пребывания) (Приложение № 4 к настоящей Инструкции).

4. Особенности организации освидетельствования и выплаты пенсий по инвалидности лицам, предусмотренным пунктом 1 настоящей Инструкции

28. Если пропуск срока переосвидетельствования в консилиуме врачебной экспертизы жизнеспособности (далее - КВЭЖ) допущен инвалидом по уважительной причине, а впоследствии инвалид был осужден к лишению свободы, либо заключен под стражу, либо подвергнут административному аресту и инвалидность ему была установлена в период содержания в Учреждении, то назначение социальной пенсии осуществляется со дня установления инвалидности лицу, предусмотренному пунктом 1 настоящей Инструкции, если обращение за пенсией последовало не позднее 3 (трех) месяцев со дня установления инвалидности.

29. Освидетельствование лиц, предусмотренных пунктом 1 настоящей Инструкции, проводится государственным учреждением «Республиканский консилиум врачебной экспертизы жизнеспособности» (далее – ГУ «РКВЭЖ») и его филиалами на общих основаниях в порядке, установленном совместным Приказом Министерства здравоохранения и социальной защиты Приднестровской Молдавской Республики и Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики от 17 марта 2011 года № 133/77 «Об утверждении Положения о порядке освидетельствования подозреваемых, обвиняемых и осужденных в учреждениях врачебной экспертизы жизнеспособности» (регистрационный № 5566 от 22 марта 2011 года) (САЗ 11-12).

30. После освидетельствования лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции, ГУ «РКВЭЖ» или его филиал в трехдневный срок направляет в Центр выписку из акта освидетельствования в КВЭЖ.

Справка КВЭЖ (выдаваемая на руки освидетельствуемому либо его законному представителю) приобщается и хранится в личном деле лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции.

31. Инвалидность, установленная лицу, предусмотренному пунктом 1 настоящей Инструкции, КВЭЖ без указания срока переосвидетельствования, является действительной бессрочно.

Если же срок инвалидности оговорен и срок переосвидетельствования совпадает с периодом содержания в Учреждении, то по окончании срока, на который лицу, предусмотренному пунктом 1 настоящей Инструкции, установлена инвалидность, лицо, предусмотренное пунктом 1 настоящей Инструкции, может быть вновь переосвидетельствовано в КВЭЖ.

32. В случае освобождения из Учреждения лица, предусмотренного пунктом 1 настоящей Инструкции, у которого не истек срок установления инвалидности в КВЭЖ или инвалидность была установлена в КВЭЖ без срока, выплата социальной пенсии по инвалидности возобновляется в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики при предъявлении документов, указанных в пункте 20 настоящей Инструкции, по месту жительства (пребывания).

Приложение № 1 к Инструкции
об организации назначения и выплаты
пенсии лицам, осужденным к лишению
свободы, содержащимся под стражей,
подвергнутым административному аресту

(Центр социального страхования и социальной защиты)

Заявление о назначении (возобновлении выплаты) пенсии

Гр. _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Адрес (до осуждения, административного ареста либо заключения под стражу) _____

_____ тел. № _____

Паспорт гражданина Приднестровской Молдавской Республики (гражданина Союза Советских Социалистических Республик)	Серия	
	Номер	
	Кем выдан	
	Дата выдачи	
	Дата рождения гражданина	
	Дата прописки (регистрации) гражданина	
Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица		

Прошу назначить мне пенсию (возобновить выплату пенсии)

Вид пенсии	В связи с _____
Число иждивенцев/детей _____	
Пенсия по другому основанию или от другого ведомства	Не назначалась Назначалась _____ (вид пенсии, год назначения)
Способ выплаты пенсии (нужное подчеркнуть)	1. Перечисление на счет учреждения 2. Доставка на дом (выплата по доверенности)

Мне известно, что в соответствии с действующим законодательством гражданин, имеющий право на различные

виды пенсии, может получать лишь одну пенсию по его выбору. О поступлении на работу, увольнении с работы, изменениях в составе семьи и перемене места жительства, отчислении из учебного заведения иждивенца факте назначения пенсии в странах СНГ и других обстоятельствах, влияющих на право на пенсию и ее размер обязуюсь своевременно сообщить Центру социального страхования и социальной защиты.

Дата	Подпись заявителя

-----линия отреза-----

Расписка-уведомление

Заявление гр. _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

с приложением _____ документов принят « ____ » _____ 20 ____ г.

и зарегистрировано под № _____

Недостающие для назначения (возобновления выплаты) пенсии документы:

должны быть представлены до « ____ » _____ 20 ____ г.

Специалист _____

Сведения об иждивенцах

Фамилия, имя, отчество	Степень родства	Дата рождения

Заявление и другие документы гр. _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

№ _____ рег. номер заявления	Дата	Принял
		Фамилия специалиста

Недостающие для назначения (возобновления выплаты) пенсии документы		Последний документ представлен:
Наименование	Представить до (дата)	_____ (дата) входящий № _____
_____		_____
_____		Фамилия специалиста
_____		_____

-----линия отреза-----

Мне известно, что в соответствии с действующим законодательством, гражданин имеющий право на различные виды пенсий, может получить лишь одну по его выбору. О поступлении на работу, увольнении с работы, изменениях в составе семьи и перемене места жительства, отчислении из учебного заведения иждивенца, факте назначения пенсии в странах СНГ и других обстоятельствах, влияющих на право на пенсию и ее размер обязуюсь своевременно сообщить Центр социального страхования и социальной защиты.

Пенсию по другому основанию или от другого ведомства
 Получаю Не получаю _____
 (ненужное зачеркнуть)

Приложение № 2 к Инструкции
 об организации назначения и выплаты
 пенсии лицам, осужденным к лишению
 свободы, содержащимся под стражей,
 подвергнутым административному аресту

Штамп
 учреждения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

находящийся в _____, до ареста (задержания)
проживающий по адресу: _____
доверяю получать причитающуюся мне сумму пенсии за _____ (месяц)

(фамилия, имя, отчество, адрес)
Подпись осужденного (содержащегося под стражей) _____

заверяю, начальник исправительного учреждения № _____

Дата _____ Подпись _____

Гербовая печать _____

Приложение № 3 к Инструкции
об организации назначения и выплаты
пенсии лицам, осужденным к лишению
свободы, содержащимся под стражей,
подвергнутым административному аресту

Штамп учреждения _____

Список
пенсионеров, находящихся в _____ учреждении

Банковские реквизиты исправительного
учреждения для перечисления пенсий:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Вид пенсии	Группа инвалидности	Адрес до ареста	Срок осуждения (ареста)	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8

М.П. _____ Начальник учреждения _____ (подпись)

Приложение № 4 к Инструкции
об организации назначения и выплаты
пенсии лицам, осужденным к лишению
свободы, содержащимся под стражей,
подвергнутым административному аресту

Штамп
учреждения

Справка № _____
о месте нахождения (пребывания) лишенного свободы

Выдана на гражданина _____
(фамилия, имя, отчество, год рождения)

в том, что он в соответствии с приговором (иным актом) _____

_____ (наименование суда, учреждения, вынесшего приговор, решение о
заключении под стражу, дата его вынесения)

отбывает наказание (содержится под стражей) _____
(юридический адрес учреждения и

_____ банковские реквизиты, куда следует перечислять пенсию)

Справка выдана для подтверждения факта пребывания (нахождения) лишенного свободы в учреждении уголовно - исполнительной системы.

Дата выдачи « ____ » _____ г.

Гербовая печать _____ Начальник учреждения _____ (подпись)